

SODININKŲ BENDRIJOS „AVIETYNAS“ REVIZIJOS KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Šis reglamentas reglamentuoja Revizijos komisijos veiklos formas bei tvarką, taip pat Revizijos komisijos narių atsakomybę.
- 1.2. Revizijos komisija savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, kitais įstatymais ir teisės aktais, reglamentuojančiais bendruosius apskaitos principus, organizacijų ūkinę veiklą bei Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinę apskaitą, LR Sodininkų bendrijų įstatymu, Bendrijos įstatais, narių susirinkimo nutarimais ir šiuo Reglamentu.

2. REVIZIJOS KOMISIJOS KOMPETENCIJA

- 2.1. Revizijos komisijos narius renka sodininkų bendrijos “Avietynas” visuotinis susirinkimas trejiems metams. Revizijos komisijos nariai pradeda eiti pareigas kitą dieną po sodininkų bendrijos “Avietynas” visuotinio susirinkimo, kuriame buvo išrinkti.
- 2.2. Revizijos komisiją sudaro 3 nariai, iš kurių sodininkų bendrijos “Avietynas” visuotinis susirinkimas išsirenka Revizijos komisijos pirmininką.
- 2.3. Revizijos komisija:
 - 2.3.1. vieną kartą per metus, pasibaigus Bendrijos finansiniams metams (eilinis patikrinimas) tikrina sodininkų bendrijos “Avietynas” ūkinę finansinę veiklą. Patikrinimas turi būti atliekamas praėjus protingam terminui nuo finansinių metų pabaigos, bet ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Atlikus patikrinimą (reviziją) surašomas patikrinimo aktas, su kuriuo pasirašytinai supažindinama Bendrijos valdyba. Patikrinimo aktas Bendrijos valdybai pateikiamas likus ne vėliau kaip 2 (dviem) savaitėms iki Bendrijos narių susirinkimo, kuriame jis bus pristatytas;
 - 2.3.2. tikrina sodininkų bendrijos “Avietynas” ir jos valdymo organų veiklos teisėtumą ir tikslingumą;
 - 2.3.3. atlieka neeilinį ūkinės finansinės veiklos patikrinimą, jei to reikalauja ne mažiau kaip ¼ Bendrijos narių. Atlikus patikrinimą (reviziją), surašomas patikrinimo aktas, su kuriuo pasirašytinai supažindinama Bendrijos valdyba likus ne vėliau kaip 2 (dviem) savaitėms iki Bendrijos narių susirinkimo, kuriame jis bus pristatytas ir artimiausiame Bendrijos narių susirinkime pateikiama ataskaita apie patikrinimų rezultatus ir nustatytus Bendrijos veiklos pažeidimus;
 - 2.3.4. informuoja artimiausią Bendrijos narių susirinkimą apie patikrinimų rezultatus ir nustatytus Bendrijos veiklos pažeidimus;
 - 2.3.5. finansiniams metams pasibaigus, narių susirinkimui pateikia išvadą dėl bendrijos metinės finansinės atskaitomybės, įskaitant informaciją apie sodininkų bendrijos “Avietynas” veiklą įgyvendinant jos įstatuose nustatytus veiklos tikslus, sodininkų bendrijos “Avietynas” narių skaičių finansinių metų pabaigoje, samdomų sodininkų bendrijos “Avietynas” darbuotojų skaičių finansinių metų pabaigoje, įvertinimą.
 - 2.3.6. dalyvauja narių susirinkimuose, esant kvietimui – valdybos posėdžiuose;
 - 2.3.7. iš anksto viešai nevertina ir neskelbia atlikto tikrinimo rezultatų, įsipareigoja būti objektyvia ir sąžininga;
 - 2.3.8. patikrinimą atlieka kiek įmanoma greičiau (ne ilgiau, kaip vieną mėnesį), esant reikalui kreipiasi (raštu) į Bendrijos valdybą patikrinimo laiko pratęsimui;

2.3.9. užtikrina, kad patikrinimo metu dokumentai iš patalpų nebūtų išnešami. Išsinešti dokumentus iš patalpų/kontoros galima tik Bendrijos valdybai sutikus pagal pateiktą raštišką prašymą, kuriame įvardinami konkretūs dokumentai, jų kiekis ir asmuo, atsakingas už dokumentų saugojimą.

2.3.10. užfiksavus esamą padėtį tikrinimo metu, netrukdo darbuotojams vykdyti Bendrijos operatyvinės ūkinės-finansinės veiklos ir buhalterinės apskaitos operacijų, grąžina šiai veiklai būtinus dokumentus per penkias (5) darbo dienas pareikalavus Bendrijos valdybai;

2.3.11. patikrinimo akte-ataskaitoje apibūdina visus atliktus patikrinimus, nurodo patikrinimų iniciatorius, nustatytus pažeidimus, trūkumus bei priemones jiems pašalinti, įvertina Bendrijos metinės finansinės atskaitomybės realumą, pateikia informaciją visais veiklos tikrinimo klausimais, pateikia pasiūlymus Bendrijos finansinei ūkinei veiklai pagerinti;

2.3.12. saugo Bendrijos konfidencialią informaciją, kurią ji sužino kontroliuodama Bendrijos veiklą;

2.3.13. vykdo kitą Įstatuose ir sodininkų bendrijos "Avietynas" vidaus teisės aktuose numatytą veiklą.

2.4. Revizijos komisija, įgyvendindama jai priskirtas funkcijas, turi šias teises:

2.4.1. informavus sodininkų bendrijos "Avietynas" valdybos pirmininką prieš 7 dienas gauti dokumentus, atspindinčius sodininkų bendrijos "Avietynas" ir jos valdymo organų veiklos teisėtumą ir tikslingumą;

2.4.2. informavus sodininkų bendrijos "Avietynas" valdybos pirmininką prieš 7 dienas gauti iš valdybos pirmininko, Valdybos narių raštiškus paaiškinimus Revizijos komisijos pateiktais klausimais;

2.4.3. iš anksto suderinus su Bendrijos valdyba, įeiti į tikrinamų objektų patalpas, kuriose laikomi tikrinami dokumentai, pinigai, materialinės vertybės ir patikrinti pinigų, ir materialinių vertybių likučius natūra ir pagal apskaitos dokumentus;

2.4.4. siūlyti valdybos pirmininkui sodininkų bendrijos "Avietynas" vardu kreiptis į kompetentingas įstaigas, institucijas ir organizacijas dėl teisės aktų išaiškinimo;

2.4.5. inicijuoti neeilinio Valdybos posėdžio sušaukimą;

2.4.6. inicijuoti neeilinį visuotinį susirinkimą;

2.4.7. daryti patikrinimus savo iniciatyva;

2.4.8. turi kitas teises, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, kitiems teisės aktams, sodininkų bendrijos "Avietynas" įstatams, sodininkų bendrijos "Avietynas" visuotinio susirinkimo sprendimams ir šiam reglamentui.

2.5. Revizijos komisija atskaitinga ir atsakinga sodininkų bendrijos "Avietynas" visuotiniam susirinkimui.

2.6. Į Revizijos komisiją raštu gali kreiptis:

2.6.1. sodininkų bendrijos "Avietynas" visuotinis susirinkimas;

2.6.2. valdybos pirmininkas;

2.6.3. valdyba;

2.6.4. valdybos narys;

2.6.5. 1/4 visų sodininkų bendrijos "Avietynas" narių.

2.7. Revizijos komisija per 30 dienų privalo raštu pateikti atsakymą į kreipimąsi.

3. REVIZIJOS KOMISIJOS POSĖDŽIAI

3.1. Revizijos komisija sprendimus priima posėdžiuose.

3.2. Revizijos komisijos posėdžiai laikomi teisėtais, kai juose dalyvauja daugiau kaip 1/2 jos narių.

- 3.3. Revizijos komisijos posėdžius šaukia, jų vietą, laiką bei darbotvarkę nustato Revizijos komisijos pirmininkas arba 1/2 komisijos narių apie juos informuodami Bendrijos valdybos pirmininką bei Valdybą.
- 3.4. Revizijos komisijos posėdžiuose turi teisę dalyvauti Valdybos pirmininkas, Valdybos nariai ir Revizijos komisijos kviesti asmenys.
- 3.5. Revizijos komisijos posėdžiams pirmininkauja Revizijos komisijos pirmininkas arba kitas Revizijos komisijos paskirtas Revizijos komisijos narys.
- 3.6. Revizijos komisijos posėdžius protokoluoja Revizijos komisijos paskirtas Revizijos komisijos narys. Protokole nurodoma posėdžio vieta ir laikas, dalyvių skaičius, kvorumo buvimas, priimti sprendimai ir pateiktos išvados. Prie protokolo turi būti pridedamas dalyvių sąrašas ir informacija apie posėdžio sušaukimą. Protokolą pasirašo posėdžiui pirmininkavęs ir posėdį protokolavęs Revizijos komisijos narys.
- 3.7. Revizijos komisijos dokumentus Revizijos komisijos prašymu registruoja ir tvarko Valdybos Pirmininko įgaliotas SB „Avietynas“ narys.
- 3.8. Sprendimai Revizijos komisijos posėdžiuose priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamas yra Revizijos komisijos pirmininko, jeigu jis dalyvauja posėdyje, balsas. Jeigu Revizijos komisijos pirmininkas posėdyje nedalyvauja arba nebalsuoja ir balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimas laikomas nepriimtu.
- 3.9. Revizijos komisijos posėdžiai yra vieši, jei Revizijos komisija nenusprendžia kitaip. Sprendimas turi būti motyvuotas. Stebėtojo teisėmis juose gali dalyvauti visi asmenys. Svečio teisėmis viešame posėdyje dalyvaujantys asmenys, posėdžio pirmininkui leidus, gali pasisakyti, išdėstyti savo nuomonę, pareikšti pastabas, pasiūlymus.
- 3.10. Asmenys nesilaikantys tvarkos ir rimties, ar kitaip trukdantys Revizijos komisijos darbui, Revizijos komisijos pirmininko sprendimu gali būti pašalinti iš posėdžio. Toks posėdžio pirmininko sprendimas įrašomas į protokolą.
- 3.11. Jei dėl Revizijos komisijos nario etikos, nešališkumo ar veiklos kyla abejonų, apie tai jis privalo viešai pasiaiškinti artimiausiam SB „Avietynas“ visuotiniame susirinkime.
- 3.12. Nepasitikėjimą Revizijos komisijos nariu klausimą gali inicijuoti 1/2 Valdybos narių. Valdybai išreiškus nepasitikėjimą Revizijos komisijos nariu, jo įgaliojimai sustabdomi ir priimamas nutarimas šaukti neeilinį SB „Avietynas“ visuotinį susirinkimą. Sprendimas dėl nepasitikėjimo revizijos komisijos nariu laikomas priimtas, jei už tokį pasiūlymą balsuoja 2/3 SB „Avietynas“ narių.
- 3.13. Patikrinimams atlikti Revizijos komisija gali pasitelkti specialistus. Sudėtingiems patikrinimams atlikti Revizijos komisija, Bendrijos valdybai sutikus, gali pasitelkti ekspertus ir konsultantus.
- 3.14. Visi Revizijos komisijos priimti sprendimai ir (ar) išaiškinimai yra rekomendacinio pobūdžio.
- 3.15. Revizijos komisija, įgyvendindama įstatuose, šiame reglamente bei kituose SB „Avietynas“ teisės aktuose numatytas funkcijas, neturi trukdyti Valdybos Pirmininkui ar Valdybai vykdyti savo funkcijas.

4. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.

- 4.1. Šį reglamentą Valdybos teikimu tvirtina ir keičia sodininkų bendrijos „Avietynas“ visuotinis susirinkimas.
- 4.2. Šis reglamentas ir (ar) jo pakeitimai įsigalioja kitą dieną po SB „Avietynas“ visuotinio susirinkimo, kuriame buvo priimtas(-i).

Bendrijos narių susirinkimo įgaliotas asmuo

(vardas, pavardė)